



Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid

Inhoudsopgave

1 Inleiding.....	3
2 Voornaamste risico's.....	3
Fysieke veiligheid	4
Vallen van hoogte, genomen maatregelen zijn:.....	4
Verstikking, genomen maatregelen zijn:.....	4
Vergiftiging, genomen maatregelen zijn:	4
Verbranding, genomen maatregelen zijn:.....	4
Verdrinking, genomen maatregelen zijn:	5
Sociale veiligheid	5
Vermissing en ophalen door vreemden genomen maatregelen.....	5
Grensoverschrijdend gedrag	5
Vierogen-principe	6
Achterwachtregeling	6
Gezondheid.....	7
Infectieziekten	7
Griep.....	8
Voornaamste gezondheidsrisico's en hoe te voorkomen	8
Infectie via water (legionella)	9
Huidinfectie (bijvoorbeeld krentenbaard) en luchtweginfectie (bijvoorbeeld RS-virus).	9
Geneesmiddelen verstrekking en medisch handelen	9
Bijten	10
Hoe om te gaan met bloed	10
Hitte en zonkracht.....	10
Hygiëne	11
Persoonlijke hygiëne zoals kleding, nagels en sieraden, handschoenen.	11
Schoonmaken en desinfecteren	11
Hygiëne in speel- en zwemgelegenheden	13
Allergieën, dieren en insecten.....	14
Aanvullende regels	15
Regels omtrent bedden.....	15
3 Kinderen leren omgaan met kleine risico's	15
4 EHBO regeling	16
5 Plan van aanpak	16
6 Continu proces om Veiligheid & Gezondheidsbeleid actueel te houden.....	17
7 Communicatie en afstemming intern en extern	17

1 Inleiding

Voor u ligt het algemeen beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van Kappio met als doel een zo veilig en gezond mogelijke speel- en leefomgeving te bieden voor de kinderen.

Daarbij worden kinderen beschermd tegen risico's met ernstige gevolgen en leren ze omgaan met kleine risico's.

Binnen Kappio is dit algemene beleidsplan Veiligheid en Gezondheid leidend. Van alle medewerkers wordt verwacht dat ze middels dit beleid handelen.

Vanuit dit algemene beleid beschrijft iedere locatie specifieke thema's omtrent Veiligheid & Gezondheid die bij hen op de locatie van toepassing zijn. In een specifiek locatie gebonden Veiligheid & Gezondheid beleid waarin de werkwijze en plan van aanpak opgenomen is. Het locatie gebonden beleid Veiligheid & Gezondheid staat in het [kwaliteitsformulieren gedeelte](#) en is per cluster gerangschikt.

Het locatie gebonden beleid beschrijft de risico's die zich op een specifieke locatie kunnen voordoen en het plan van aanpak indien zich een ongezonde en/of onveilige situatie zich voordoet.

Iedere locatie van Kappio heeft een eigen LRK nummer. Per LRK nummer is een locatie gebonden Veiligheid & gezondheidsbeleid en werkwijze aanwezig.

Per locatie (per LRK nummer) is het veiligheids- en gezondheidsbeleid op te vragen bij Kappio.

De clustermanagers zijn eindverantwoordelijk voor het algemene Veiligheid & Gezondheidsbeleid en voor hun eigen locatie gebonden Veiligheid & Gezondheidsbeleid.

Een beleid komt in de praktijk pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom zal er tijdens overleggen het locatie gebonden Veiligheid & Gezondheidsbeleid op de agenda staan. Er wordt dan besproken welke situaties zich hebben voorgedaan en of er eventueel risico's zijn bijgekomen en/of zijn opgelost. In het locatie gebonden beleidsplan wordt deze informatie verwerkt zodat dit een up-to-date situatie weergeeft. Het is ook mogelijk dat in het locatie gebonden beleidsplan is beschreven hoe deze informatie is verwerkt en waar een up-to-date situatie is weergegeven.

Dit zorgt ervoor dat we monitoren of genomen maatregelen wel of niet effectief zijn, kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals verbouwingen, verandering van inrichting, gezondheidsveranderingen, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

Dit algemene Veiligheid & Gezondheidsbeleid geeft een overkoepelde beschrijving van het inperken van grote risico's en de uitgangspunten hoe kinderen te leren omgaan met kleine risico's. In dit beleid wordt ook verwezen naar andere beleidsdocumenten die ondersteunen om de voornaamste risico's uit te sluiten en/of te beperken.

2 Voornaamste risico's

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locaties kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's onderverdeeld in vier categorieën; fysieke veiligheid, sociale veiligheid waarbinnen het onderdeel grensoverschrijdend gedrag is opgenomen, gezondheid en hygiëne. Per categorie hebben we de belangrijkste risico's benoemd met de daarbij behorende maatregelen die zijn genomen om het risico tot het minimum te beperken. Voor de locatie gebonden risico's verwijzen we naar het locatie gebonden beleid Veiligheid & Gezondheid.

Fysieke veiligheid

Ten aanzien van fysieke veiligheid zijn de voornaamste risico's op alle dagopvang- en peuterschool locaties beschreven. Om risico's op het gebied van vervoer en uitjes, uitbraak brand en ontruiming zoveel mogelijk uit te sluiten zijn de maatregelen hierover terug te lezen in de volgende protocollen:

- [Vervoer en uitjes](#)
- [Werkwijze brandalarm en ontruimingsplan](#)

Bij een nieuw te openen locatie, aan te passen locatie of een te verbouwen locatie wordt om risico's te voorkomen gebruik gemaakt van de verschillende [stappenplannen](#) en van het [kwaliteitskader huisvesting kinderopvang](#) en het beleid [binnen- en buitenmilieu voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang \(Landelijk Centrum Hygiëne en Veiligheid, 2016\)](#).

Vallen van hoogte, genomen maatregelen zijn:

Speeltoestellen hoger dan 60 cm hebben een schok dempende ondergrond.

Speeltoestellen worden alleen door de kinderen vanaf de adviesleeftijd van het speeltoestel, gebruikt.

Speeltoestellen worden jaarlijks gecontroleerd op defecten. Voor alle speeltoestellen waar Kappio zelf verantwoordelijk voor is wordt de keuring jaarlijks uitgevoerd door Kappio zelf middels een extern bedrijf. Indien de speeltoestellen onder de verantwoordelijkheid vallen van externe (bijvoorbeeld basisscholen) dan zijn zij verantwoordelijk over de jaarlijkse keuring.

Bij trappen (niet van speeltoestellen) in binnenruimtes worden veiligheidshokjes gebruikt of de deur van de groepsruimte is altijd dicht zodat de kinderen niet bij de trap kunnen komen.

Verstikking, genomen maatregelen zijn:

Speelgoed met onderdelen kleiner dan 3,2 cm worden niet op de groepen gebruikt waarbij alle kinderen jonger zijn dan 3 jaar.

Bij gemengde groepen wordt het speelgoed met kleine onderdelen opgeborgen in een afgesloten kast/bak of in een open kast met vakken die voldoende hoog is zodat kinderen onder de 3 jaar er niet bij kunnen. Er is een pedagogisch medewerker aanwezig om gevaar op verstikking te voorkomen bij kinderen jonger dan 3 jaar.

Kappio hanteert voor baby's de rugligging als slaaphouding, indien ouders/ verzorgers hier van af willen wijken kunnen zij hier toestemming voor geven binnen Konnect. In het [protocol Veilig Slapen](#) heeft Kappio de werkwijze beschreven omtrent veilig slapen.

Binnen Kappio hebben wij de voorkeur dat kinderen zonder sieraden naar de opvang komen of dat sieraden van kinderen worden afgedaan, dit om de volgende risico's te voorkomen: Afknelling, verstikking door het mogelijk in de mond stoppen, letselschade.

Met betrekking tot oorbellen: oorbellen groter dan knopjes worden tijdens de opvang afgeplakt of uitgedaan.

Mocht de pedagogisch medewerker het nodig vinden om met de ouder in gesprek te gaan over het gebruik van de sieraden bij een kind, dan kan in overleg met de clustermanager gebruik gemaakt worden van het [risicoformulier sieraden](#).

Vergiftiging, genomen maatregelen zijn:

Schoonmaakmiddelen worden in een afgesloten kast of hoog opgeborgen.

Er wordt geen gif of schadelijke bestrijdingsmiddelen gebruikt.

Verbranding, genomen maatregelen zijn:

Kinderen hebben geen toegang tot hittebronnen, lucifers of aanstekers.

Koken gebeurt alleen onder begeleiding.

We drinken geen thee/koffie als kinderen op schoot zitten en zetten de thee/koffie hoog of op een plek zodat kinderen daar niet bij kunnen. Er wordt niet gelopen met koffie en thee. Het moet eerst afkoelen op een plek waar kinderen niet bij kunnen. Indien nodig kan de koffie/ thee in een thermoskan meegenomen worden zodat je op de groep op hoogte koffie of thee kunt inschenken, afkoelen en opdrinken.

De kranen die zich op kind hoogte bevinden binnen het KDV en de PS zijn begrensd of koud.

De verwarming is voorzien van een thermostaat of is afgeschermd binnen de KDV en PS groepen.

Verdrinking, genomen maatregelen zijn:

Bij de KDV en PS worden geen badjes gebruikt. Bij de BSO mogen wel badjes gebruikt worden, indien er altijd toezicht is en kinderen hun A diploma hebben. De waterkant is afgeschermd. Kinderen mogen bij de waterkant spelen mits ze een zwemdiploma A en B hebben, ouders hier toestemming voor hebben gegeven en de pedagogisch medewerker bepaald heeft dat de kinderen bij de waterkant mogen spelen.

Voor afspraken rondom uitjes naar het zwembad zie [protocol vervoer en uitjes](#).

Sociale veiligheid

Vermissing en ophalen door vreemden genomen maatregelen

De aanwezigheidslijsten worden in Konnect bijgehouden. In Konnect staan de afspraken wie een kind mag komen ophalen.

Het protocol [calamiteiten en vermissing](#) beschrijft de maatregelen die zijn genomen om vermissing of calamiteiten te voorkomen. Tevens geeft dit een beschrijving hoe te handelen mocht zich toch een calamiteit of vermissing voordoen.

Grensoverschrijdend gedrag

Kappio wil het risico op grensoverschrijdend gedrag door zowel aanwezige volwassenen als kinderen zoveel als mogelijk beperken.

Het gaat om het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

Onder grensoverschrijdend gedrag vallen zowel seksuele, fysieke als psychische grensoverschrijdingen, het ziet bijv. ook toe op pestgedrag van kinderen onderling.

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen (beroepskrachten, stagiairs, vrijwilligers, enz.) of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Binnen Kappio heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

- Tijdens overleggen wordt in ieder geval 1 x per jaar grensoverschrijdend gedrag besproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken ('Open aanspreek-cultuur'). Onderwerpen die daarbij aanbod komen zijn: wat is grensoverschrijdend gedrag (o.a. uitgelegd aan de hand van voorbeelden en [het protocol en stappenplan m.b.t. grensoverschrijdend gedrag door kinderen onderling](#)), hoe wordt er gesignaleerd en wat wordt daarmee gedaan?
- Het beleid [meldcode Kappio](#), gebaseerd op het [landelijke protocol 'kinder mishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang](#) is bekend bij alle medewerkers en wordt nageleefd. Dit beleid geeft handvatten om te kunnen handelen bij vermoeden van een geweld- of zedendelict door een medewerker en seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling. De meldcode wordt jaarlijks besproken tijdens het Kappio overleg of op een studiedag.

- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is.
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.
- Tijdens het spelen en zwemmen hebben kinderen altijd gepaste kleding aan. Het is niet toegestaan om kinderen zonder kleding op de foto te zetten.
- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG verklaring).
- We werken middels het vierogenprincipe, zie uitwerking onder de kop vierogen-principe.
- Er zijn duidelijke afspraken in het [protocol en stappenplan m.b.t. grensoverschrijdend gedrag door kinderen](#) staat beschreven hoe er gehandeld moet worden als er grensoverschrijdend gedrag tussen en/of door kinderen onderling wordt waargenomen. Hoe agressief gedrag te voorkomen en wat je moet doen als het zich wel voordoet.
- Medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als er grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling wordt waargenomen. Deze stappen staan beschreven in het [protocol en stappenplan m.b.t. grensoverschrijdend gedrag door kinderen](#).
- Er is een [huishoudelijk reglement](#) waarin omgangsregels tussen medewerkers beschreven staan.
- [Het vlaggensysteem](#) wordt gebruikt, als eventueel naslagwerk, om medewerkers inzicht te geven en hoe te handelen op het gebied van seksualiteit. Medewerkers kunnen binnen het vlaggensysteem opzoeken op leeftijd en gedrag of het binnen het normale valt of wellicht een zorg kan zijn.

Vierogen-principe

De dagopvang op onze locaties is zo georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, pedagogisch medewerker in opleiding, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene zijn of haar werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. Ramen worden niet dichtgeplakt (folie, foto's of werkjes) om de zichtbaarheid te vergroten.

Men werkt zoveel mogelijk met de (groeps)deuren open. Medewerkers van Kappio kunnen onaangekondigd de groepsruimten binnen komen. Juist omdat dit op niet geplande momenten gebeurt en dus onvoorspelbaar is, draagt dit bij aan het opwerpen van drempels.

Ouders kunnen op elk moment de kinderen brengen en halen, er is dus altijd een mogelijke inloop van ouders. In algemene zin gaan wij er binnen Kappio vanuit dat sociale controle het beste wapen is tegen misbruik.

Per locatie wordt in [Veiligheids- & Gezondheidsbeleid locatie gebonden](#) aangegeven hoe dit voor een locatie geregeld is. Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vierogenprincipe niet goed wordt nageleefd.

Achterwachtregeling

Wanneer één van de volgende situaties zich voordoet, is achterwacht noodzakelijk:

- Er is één pedagogisch medewerker op de locatie, waarbij wordt voldaan aan de BKR. In deze situatie moet een volwassene op afroep beschikbaar zijn door binnen 15 minuten op de locatie te zijn. Deze persoon is tijdens opvangtijden altijd telefonisch bereikbaar.
- Er is één pedagogisch medewerker op de locatie, waarbij niet aan de BKR wordt voldaan (drie-uursregeling). In deze situatie moet een tweede volwassene op de locatie aanwezig zijn. De afwijkende inzet mag op de dagen van de week verschillen, maar niet per week verschillen.

Indien een locatie van Kappio gebruik maakt van een achterwachtregeling is deze opgenomen in het [Veiligheids- & Gezondheidsbeleid locatie gebonden](#).

Gezondheid

Om gezondheidsrisico's zoveel mogelijk te voorkomen wordt er gewerkt volgens richtlijnen van het RIVM en [protocol Kappio ziekte en medicijnverstrekking](#).

Hieronder staat uitgelegd hoe Kappio de verschillende richtlijnen en protocollen gebruikt en wordt een beschrijving gegeven van de voornaamste risico's en de genomen maatregelen om deze te voorkomen.

Kappio draagt er zorg voor dat de verspreiding van ziekteverwekkers beperkt wordt door een goede hygiëne. Kinderen hebben nog een lage weerstand en kunnen erg ziek worden door ziekteverwekkers. Zij hebben een grotere kans op het oplopen van een infectieziekte via andere kinderen en het gebruik van gezamenlijke spullen en toiletten. Een hygiënische omgeving is belangrijk voor de gezondheid van het kind. Hiervoor gelden de basisregels:

- Breng wat vuil is niet in contact met wat schoon is, en andersom
- Maak schoon wat vuil is of gooi het weg
- Je kunt niet altijd aan de buitenkant beoordelen of iets vuil of schoon is
- Alles begint en eindigt met handhygiëne.

Het kan voorkomen dat een kind een chronische ziekte en/ of allergie heeft waarvoor continue veiligheidsafspraken gelden. Het is bijvoorbeeld mogelijk dat een pedagogisch medewerker gebruik moet maken van een Epi-pen. Indien een kind een bepaald hulpmiddel/ medicament moet gebruiken in bepaalde situaties wordt tijdens het intakegesprek met ouder(s)/ verzorger(s) hierover afspraken gemaakt. Deze afspraken gaan over informatie en voorlichting. In het locatie gebonden Veiligheid en Gezondheid beleid worden, indien nodig, de specifieke afspraken beschreven: bijvoorbeeld PM'ers worden tweemaal per jaar getraind om bepaalde handeling te verrichten.

Infectieziekten

Bij het voordoen van infectieziekten en informatie over ziektebeelden voor kinderdagverblijven, peuterscholen en buitenschoolse opvang wordt het RIVM geraadpleegd. Dit doet de pedagogisch medewerker middels de KIDDI app die standaard is gedownload op alle iPad's van de locaties. De KIDDI APP is leidend. Indien de KIDDI app niet beschikbaar is kunnen de pedagogisch medewerkers via volgende link de informatie raadplegen: <https://www.rivm.nl/onderwerpen>

Om beleid van het RIVM uit te voeren door te melden welke ziekte er heerst, stuurt Kappio standaard een melding via het ouderportaal Konnect en waar nodig maakt Kappio gebruik van een [standaard meldingsbericht infectieziekten](#) die op de deur wordt aangeplakt.

Tevens worden ouders indien noodzakelijk (bijvoorbeeld omdat een kind niet is ingeënt), op advies van het RIVM en/of GGD middels Konnect en/ of telefonisch op de hoogte gebracht. Met de informatie van het RIVM en de GGD die geraadpleegd wordt kan men de afweging maken welke ouder(s)/ verzorger(s) geïnformeerd gaan worden.

Voor de zaken waarin het RIVM niet voldoende richtlijnen geeft heeft Kappio een eigen [protocol ziekte en medicijnverstrekking](#). Deze verwijst o.a. naar toestemming te geven van medicatiegebruik en bekwaamheidsverklaring voor het uitvoeren van medische handelingen.

Is er sprake van een van de volgende infecties dan wordt er als volgt gehandeld:

- Kinderen met koortsuitslag (Herpes labialis) worden geweerd op KDV en PS
- Zieke kinderen met diarree, huidaandoeningen, pussende wonden en langdurig hoesten wordt extra aandacht aan besteed:
 - Zieke kinderen krijgen een eigen handdoek en/of gebruiken papieren zakdoekjes
 - Zieke kinderen krijgen waar mogelijk eigen speelgoed

Griep

Besmetting vindt plaats door het inademen van minuscule besmette druppeltjes. Deze druppeltjes komen in de lucht terecht door hoesten, niezen of lachen. Direct contact met deze druppeltjes, met een besmette persoon of met besmette voorwerpen (zoals een zakdoek, bestek) kan ook besmetting veroorzaken. Een goede hand- en hoesthygiëne is essentieel om het besmettingsrisico te verminderen.

Om besmetting te voorkomen, is het aangeraden om een aantal basishygiëne regels te volgen door PM'ers :

- Vermijd contact met personen die zichtbaar ziek zijn en bewaar zoveel als mogelijk afstand.
- Was je handen regelmatig met water en zeep. Producten om de handen te wassen op basis van alcohol kunnen doeltreffend zijn.
- Vermijd zoveel mogelijk om uw ogen, neus of mond aan te raken.
- Reinig ook deurklinken, lichtknoppen, telefoons etc.
- Ziektekiemen verspreiden zich vaak als iemand een besmet voorwerp aanraakt en daarna zijn ogen, neus of mond aanraakt.
- Ben je zelf ziek en hoest of nies je, bedek dan je mond en neus met een papieren zakdoek.
- Gooi na gebruik deze zakdoek onmiddellijk in een vuilnisbak.
- Was na het niezen of hoesten steeds grondig je handen om te vermijden dat je ziektekiemen overdraagt op anderen. Gooi de papieren handdoek na gebruik in een vuilnisbak.

Voornaamste gezondheidsrisico's en hoe te voorkomen

Gastro enteritis (bijvoorbeeld diarree door onhygiënisch werken bij luier verschonen = kruisbesmetting), hoe te voorkomen:

Verschonen

In urine of ontlasting kunnen ziekteverwekkers zitten. Tijdens het verschonen van een kind, kan er urine of ontlasting op het verschoonkussen komen. Het is daarom nodig hygiënisch te werken en het verschoonkussen goed schoon te houden. Voor het hygiënisch werken tijdens en na het verschonen gelden de volgende normen:

- ✓ Plaats de verschoonplaats in de buurt van een kraan met zeep en papieren doekjes, maar gescheiden van de voedselbereidingsplek.
- ✓ Indien een verschoonplaats niet in de buurt van een kraan met zeep staat, wordt het verschoonkussen schoongemaakt met een oplossing van allesreiniger met water in de daarvoor bestemde plantenspuit. Tevens maakt de pedagogisch medewerker de handen schoon met desinfectie materiaal.
- ✓ Verschoon kinderen op een verschoonkussen van glad en afwasbaar materiaal dat met water en allesreiniger schoon te maken is. (billendoekjes e.d. zijn niet geschikt om het verschoonkussen schoon te maken.)
- ✓ Meng water met allesreiniger, in de daarvoor bestemde plantenspuit, voor het schoonmaken van een verschoonkussen. (zorg dat de plantenspuit eind van de week geleegd wordt en begin van de week opnieuw gevuld wordt. Niet op vernevelstand staat en maak deze iedere dag leeg en schoon.)
- ✓ Vervang het verschoonkussen direct als het beschadigd is.
- ✓ Gebruik geen handdoek, maar maak schoon na elke verschoning.
- ✓ Gooi de gebruikte luier na het verschonen direct in een luieremmer of in een afgesloten afvalcontainer (met voetpedaal)
- ✓ Draag handschoenen wanneer uw handen in aanraking kunnen komen met bijvoorbeeld bloed, ontlasting, urine en braaksel.

- ✓ Raak zo min mogelijk deurknoppen, telefoons en andere apparaten en materialen aan wanneer u handschoenen draagt. Dit om besmetting via de handschoenen te voorkomen.
- ✓ Gebruik handschoenen eenmalig. Trek handschoenen na gebruik direct binnenstebuiten uit en gooi ze weg. Pas daarna handhygiëne toe.

Toiletgebruik

Zolang kinderen nog niet zelfstandig naar het toilet gaan, moeten ze begeleid worden door een medewerker, totdat zij alle handelingen zelfstandig kunnen uitvoeren.

- ✓ Leer de kinderen plaats te nemen zonder de handen op de pot te zetten.
- ✓ Sluit het eventueel aanwezige deksel bij het doorspoelen om verneveling van water met bacteriën tegen te gaan.
- ✓ Na het toiletbezoek handen wassen bij een op maat geplaatste wastafel in de directe nabijheid.
- ✓ Stromend water en vloeibare zeep gebruiken en goed leren afdrogen met papieren handdoeken of dagelijks schoon opgehangen handdoek
- ✓ Er wordt op toegezien dat er geen spelmateriaal / speelgoed mee gaat naar het toilet.
- ✓ Reinig meteen na gebruik het potje met water en allesreiniger met de daarvoor bestemde schoonmaakmaterialen. Berg het potje droog op. Gebruik een aparte borstel voor het reinigen van de potjes.

Infectie via water (legionella)

Bij een warmwatertoestel is de temperatuur boven de 60 graden afgesteld.

Na iedere vakantie sluiting laten we de kranen 10 minuten doorlopen.

Huidinfectie (bijvoorbeeld krentenbaard) en luchtweginfectie (bijvoorbeeld RS-virus).

Verspreiding van en besmetting met deze gezondheidsrisico's voorkomen we op de volgende manieren:

Verspreiding via de lucht: Hoest- nies discipline, ventileren en luchten

Ziekteverwekkers uit mond, neus en keel verspreiden zich via de lucht, via snot en via slijm. Om verspreiding zoveel mogelijk te voorkomen is het belangrijk dat:

- ✓ Kinderen leren bij hoesten en niezen het hoofd weg te draaien van een ander
- ✓ de hand voor de mond te houden tijdens het niezen en/of hoesten en na het niezen de handen te wassen
- ✓ Hoesten/niezen bij voorkeur in de elleboogholte of tegen de schouder aan. Daarna is het niet nodig handen te wassen. Dit is met name handig tijdens het eten.
- ✓ Tijdig de neus te snuiten met papieren zakdoeken die meteen weggegooid worden in een afsluitbare afvalbak
- ✓ De ruimten dagelijks voldoende te ventileren en te luchten.
- ✓ Medewerkers maken voor het snuiten uitsluitend gebruik van papieren zakdoeken die meteen na gebruik weggegooid worden.

Geneesmiddelen verstrekking en medisch handelen

Indien een kind medische zorg nodig heeft tijdens de opvang periode is het belangrijk voor de pedagogisch medewerker om te weten hoe zij kan handelen.

Kappio heeft dit beschreven in haar [protocol ziekte en medicijnverstrekking](#). Hierin staat omschreven welke toestemming nodig is en de werkwijze hoe het gebruik van een geneesmiddel dient te verwerken in het ouderportaal Konnect.

Bijten

Het kan voorkomen dat kinderen elkaar bijten, pedagogisch medewerkers houden hier toezicht op. Kappio hanteert een [bijtprotocol](#). Mocht het toch gebeuren dan wordt er als volgt gehandeld om infecties te voorkomen:

Als er een wond met **zichtbaar bloed** is ontstaan als gevolg van bijten gelden de volgende behandelnormen:

- Laat het wondje goed door bloeden.
- Spoel de wond met water.
- Desinfecteer de wond met goedgekeurd wond-desinfectiemiddel met een RVG-nummer.
- Dek het wondje af met een pleister.
- Was de handen met water en zeep.
- Bel direct daarna een huisarts of de GGD voor meer informatie over het risico. Vraag aan de leidinggevende hoe het contact verloopt met de GGD of artsen.

Hoe om te gaan met bloed

Maatregelen ter voorkoming van door bloed overdraagbare aandoeningen.

1) Algemene hygiënemaatregelen.

2) Specifieke maatregelen

- Wegwerphandschoenen dragen bij elk contact met bloed, wondvocht of lichaamsvochten die zichtbaar met bloed zijn vermengd.
- Dek wondjes af .

Verwijderen van gemorst bloed:

- Met handschoenen aan bloed opnemen met een papieren tissue, de ondergrond schoonmaken met water en zeep en daarna desinfecteren met alcohol 70%.
- Linnengoed en kleding wassen op 60°C. Indien dit niet mogelijk is op het langste programma van 40°C wassen.
- Werp na gebruik de wegwerphandschoenen meteen weg.
- Was daarna de handen met water en zeep, omdat bij het uittrekken van de handschoenen de handen besmet kunnen worden door de vuile buitenzijde van de handschoen.
- Gebruik geen gezamenlijke nagelschaartjes of vijltjes. Indien dergelijke voorwerpen bij meerdere kinderen wordt gebruikt, kan het besmet raken en kunnen micro-organismen worden overgedragen. Door het gebruik van persoonsgebonden materialen kan dit voorkomen worden.

Wat te doen als er toch bloed op bloed contact is geweest?

- Laat het wondje goed doorbloeden
- Spoel met water
- Desinfecteer vervolgens met een wonddesinfectiemiddel, bijvoorbeeld Betadine jodium.
- Dek het wondje af met een waterafstotende pleister
- Spoel bij verwonding van de slijmvliezen direct goed uit met water
- Was de handen met water en zeep
- Neem meteen na het prik/bijtongeval contact op met de bedrijfsarts, huisarts of de plaatselijke GGD (die is 7 dagen per week en 24 uur per dag bereikbaar) met de vraag of er aanvullende materialen nodig zijn.

Hitte en zonkracht

De pedagogisch medewerker volgt het [protocol bescherming tegen zon en hitte](#) waarin afspraken staan hoe te handelen tijdens de lente, zomer en herfst.

Hygiëne

Kappio volgt de Hygiëne richtlijn van het [landelijk centrum Hygiëne en Veiligheid](#) en [het hygiëne beleid](#) van Kappio.

Persoonlijke hygiëne zoals kleding, nagels en sieraden, handschoenen.

In het [huishoudelijk reglement](#) en in [het hygiëne beleid](#) staan de voorwaarde omtrent de standaard persoonlijke hygiëne die medewerkers dienen op te volgen en wanneer en hoe de handen gewassen dienen te worden. Bij besmettings- en infectiegevaar dragen de pedagogisch medewerkers plastic handschoenen. De persoonlijke hygiëne vereist dat bij het uitvoeren van de werkzaamheden bij Kappio de (kunst)nagels kort en schoon zijn en er geen lange en scherpe sieraden gedragen worden. Van belang dat het werkbaar is.

Schoonmaken en desinfecteren

In vuil en stof kunnen ook ziekteverwekkers zitten. Door regelmatig schoon te maken, worden veel ziekteverwekkers weg gehaald. Hierdoor wordt de kans verkleint om ziek te worden. Kappio heeft een [integraal schoonmaakbeleid Kappio](#) voor de huishoudelijk medewerkers en PM'ers. Tevens is er een document wat de taken omschrijft: [schoonmaak en opruim werkzaamheden PM'er, huishoudelijk medewerker en externe schoonmaak](#) die gebruikt wordt door de PM'er en de huishoudelijk medewerker om effectief op te ruimen en schoon te maken.

Er is een verschil tussen schoonmaken en desinfecteren. Schoonmaken is stof en vuil verwijderen en hierdoor ook de meeste ziekteverwekkers, bijv. door te stofzuigen of te dweilen.

Desinfecteren is het verwijderen van ziekteverwekkers, tot een zo laag niveau dat deze niet meer ziekmakend zijn. Dit gebeurt pas na het schoonmaken en in bepaalde situaties zoals bij een uitbraak van een ziekte.

Schoonmaken

- Maak schoon van 'schoon' naar 'vuil' en van 'hoog' naar 'laag'.
- Meubels en voorwerpen worden schoongemaakt met een allesreiniger van een huishoudelijk schoonmaakmiddel, met het materiaal wat het externe schoonmaakbedrijf aanlevert.
- Gebruik schoonmaakmiddelen volgens de instructie op de verpakking
- Ververs zichtbaar vies sop direct
- Maak schoonmaakmaterialen na gebruik schoon.
- Maak de vloer schoon met een schone dweil of een mop, aangeleverd door het externe schoonmaakbedrijf.
- Gebruik altijd schone doeken, wissers, en wegwerpsponzen.
- Was doeken op 60 graden en laat ze aan de lucht drogen of in de droger.
- Meng water met allesreiniger in een fles of plantenspuit voor het schoonmaken van een verschoonkussen. (zorg dat de plantenspuit niet op vernevelstand staat en maak deze iedere dag leeg en schoon.)
- Vervang het filter van de stofzuiger volgens de fabrieksvoorschriften. (gebruik hiervoor het filter wat geleverd wordt bij de stofzuigzakken.)
- Let tijdens het schoonmaken vooral op tastpunten en voorwerpen die mensen veel aanraken, zoals kranen, lichtschakelaars, deurklinken, telefoons, iPad's, spijlen van bedjes en boxen, grondboxen, tafelranden en onderkanten stoelleuning, hier kunnen veel ziekteverwekkers op zitten.
- Let erop om dweilen en moppen droog op te bergen en niet laten staan in oud water, dit zorgt voor een broedplaats voor de ziekteverwekkers.
- Er wordt gewerkt met de middelen en materialen verzorgt door de externe partij.
- Schoonmaak materialen moet snel en simpel wasbaar zijn. Doekjes worden aangeleverd door de externe partij.

Droog schoonmaken

Droog schoonmaken kan op verschillende manieren gedaan worden: door afstoffen, stofwissen of stofzuigen.

- Zet de ramen open tijdens het stofzuigen
- Gebruik als er geen stofzuiger is geen bezem maar een stofwisser. Een bezem maakt dat het stof zich juist verspreidt.

Desinfecteren

In sommige gevallen, bijvoorbeeld als er een bepaalde ziekte heerst of wanneer een oppervlakte besmet raakt met bloed of bloedbijneming (bloed gemengd met bijvoorbeeld water, drinken, speelmateriaal), is het alleen schoonmaken van voorwerpen en oppervlakken onvoldoende. Er moet dan na het schoonmaken ook worden gedesinfecteerd. Bij het desinfecteren worden ziekteverwekkers op het voorwerp of oppervlakte gedood.

Er zijn verschillende soorten desinfectiemiddelen. Afhankelijk van de reden waarom gedesinfecteerd wordt, bepaalt u (samen met een deskundige van de GGD) welk desinfectiemiddel er gebruikt kan worden.

- Draag altijd handschoenen, was de handen na afloop met water en zeep.
- Desinfecteer alleen met middelen die zijn toegelaten door het College voor de toelating van gewasbeschermingsmiddelen en biociden, zie www.ctgb.nl, zoektermen toelaten en toets de naam van het desinfecteer middel in.
- Gebruik desinfectie middelen alleen na overleg met de GGD als er een ziekte heerst. Die legt u uit welk middel u het beste kunt gebruiken en met welke concentraties bij het soort ziekteverwekker. Ook geeft de GGD u advies over beschermende maatregelen zoals handschoenen en wegwerpschorten.
- Huishoudchlor wordt niet gebruikt.
- Desinfecteer alleen als er eerst is schoongemaakt.
- Desinfecteer een oppervlakte, zoals een verschoonkussen, met een middel toegelaten door CTGB als er bloed of een andere lichaamsvloeistof met zichtbare bloedsporen op zit.
- Laat goed drogen aan de lucht.

Om te zorgen voor een schone leefomgeving hebben medewerkers op de groepen de taak om op vastgestelde momenten schoonmaakwerkzaamheden te verrichten (bijvoorbeeld tafel en banken worden gereinigd na het eten en de vloer wordt na de lunch geveegd en indien nodig gedweild). Er is zorg voor voldoende en goede ventilatie. Gedurende de dag wordt er indien mogelijk geventileerd. Controleer regelmatig de temperatuur.

De temperatuur in de verblijfsruimte mag niet lager zijn dan 17°C en in de slaapruijnte niet lager dan 15°C. Stel de temperatuur in de verblijfsruimte op 20°C in en pas het ventilatiegedrag aan wanneer de temperatuur oploopt. Als de temperatuur binnen oploopt boven de 25°C volg dan het [protocol bescherming tegen zon en hitte](#).

Op elke locatie wordt daarnaast nog schoongemaakt door huishoudelijk medewerkers of externe schoonmaakbedrijf. Zij werken volgens een vast schoonmaakschema aan de schoonmaak van de algemene ruimtes en de groepsruimtes. Zie de taakkaarten op de locatie en binnen het [protocol schoonmaak en opruim werkzaamheden PM'er/huishoudelijk medewerker/ externe schoonmaak \(blauwe en rode taakkaart\)](#)

Het aantal beschikbare uren voor schoonmaak en het aantal keer per week is afhankelijk van de grootte van de locatie, het aantal kinderen op die locatie en of het een kinderdagverblijf of buitenschoolse opvang betreft. Er wordt zorg voor gedragen dat luchtfilters van een mechanische luchttoevoer periodiek worden vervangen volgens gebruiksaanwijzing. Dit wordt uitbesteedt aan een extern bedrijf waarover de manager huisvesting verantwoordelijk is. Speelgoed dat in de mond wordt genomen door kinderen wordt dagelijks gereinigd.

Bij aanschaf van nieuw speelgoed wordt er opgelet dat dit eenvoudig te reinigen is. De pedagogisch medewerker werkt volgens de volgende voorwaarde om te voorkomen dat ziekteverwekkers achterblijven of zelfs verspreid worden:

- Berg speelgoed dat niet in gebruik is in afgesloten kasten op
- Reinig zichtbaar verontreinigd speelgoed meteen
- Zorg dat er twee verschillende babyspeelgoed bakken zijn die je per dag afwisselt zodat je de ene bak kunt schoonmaken en de andere kunt gebruiken.
- Reinig speelgoed dat uitnodigt om in de mond te nemen (bijvoorbeeld een plastic boterham) dagelijks
- Schaf eenvoudig te reinigen speelgoed aan (bijvoorbeeld zonder holle ruimtes)
- Schaf slijtvast speelgoed aan
- Schaf alleen stoffen speelgoed en knuffels aan die op 60 °C gewassen kunnen worden of speelgoed en knuffels die op 40°C gewassen kunnen worden en na het wassen in de droger gedroogd worden.
- Gooi beschadigd speelgoed weg of laat het repareren (beschadigd speelgoed is lastig schoon te houden)
- Neem geen speelgoed mee naar de verschoonruimte
- Het speelgoed wat buiten is geweest en mee naar binnen gaat, dient gereinigd te worden.

Hygiëne in speel- en zwemgelegenheden

Plakkerige handen en monden worden bij buiten spelende kinderen direct schoongemaakt om te voorkomen dat een bij of wesp in de mond of keel terecht komt.

Zwembadjes (alleen in gebruik bij BSO!)

- Controleer of het bad schoon is voordat dit gevuld wordt met water
- Vul het bad elke dag met drinkwater
- Ververs het water direct zodra het zichtbaar vervuild is
- Gebruik alleen speelgoed wat tegen water kan zoals kunststof of roestvrijstaal.
- Maak bad speelgoed schoon na gebruik
- Zorg ervoor dat er geen dieren in het water kunnen komen
- Maak het zwembadje schoon na ieder gebruik

Zandbakken en zandwatertafels

in de zandbakken kan vuil liggen van etensresten, bladeren of uitwerpselen van honden of katten die spoelwormen kunnen bevatten. Als er ontlasting in de zandbak wordt gevonden is het verversen van al het speelzand niet altijd noodzakelijk. Alleen als de uitwerpselen er mogelijk langer dan drie weken in hebben gelegen (na een vakantieperiode bijvoorbeeld), moet het speelzand verversen worden omdat de ontwikkeling van de spoelwormeitjes die in de ontlasting aanwezig kunnen zijn drie tot vier weken duurt.

Voor de hygiëne van het kind tijdens het spelen in een zandbak gelden de volgende normen:

- bedek de zandbak met een vocht doorlatende dekking, die katten en honden tegen houdt.
- controleer het speelzand op vuil voor het spelen en maak zo nodig schoon
- schep uitwerpselen van honden en katten met ruim speelzand eromheen uit.
- Verschoon het speelzand wanneer er uitwerpselen van honden of katten in liggen, die er mogelijk langer dan drie weken in hebben gelegen.
- Laat kinderen niet eten of drinken in de zandbak.
- Veeg het speelzand goed af van de kleding.
- Was de handen van de kinderen na het spelen in de zandbak.

- Tips: plaats rubberen matten voor de deur tegen het zand, plaats de zandbak waar goed daglicht schijnt.
- Speelgoed na het spelen in de zandbak opbergen in het berging buitenspeelgoed.
- 1 keer per 2 jaar wordt het speelzand ververs met nieuw speelzand.

Zandwatertafels

Zandwatertafels kunnen zowel binnen als buiten geplaatst worden. Bij gebruik hiervan dient rekening gehouden te worden met het volgende:

- Vernieuw het speelzand minimaal vier keer per jaar, met nieuw speelzand.
- Houd de omgeving van de zandwatertafel schoon
- Laat de kinderen niet eten of drinken bij de zandwatertafel.
- Was de handen van de kinderen na het spelen.

Binnen zandbak

Een aantal vestigingen van Kappio heeft een binnen zandbak (zonder watertafel). Voor de hygiëne van het kind tijdens het spelen in een zandbak gelden de volgende normen:

- Controleer het speelzand op vuil voor het spelen en maak zo nodig schoon.
- Controleer of er geen katten of honden in de binnen zandbak kunnen komen, indien dit wel een mogelijkheid is dek de zandbak dan af met vocht doorlatende dekking.
- Laat kinderen niet eten of drinken in de zandbak.
- Was de handen van de kinderen na het spelen in de zandbak.
- 1 x per jaar de bovenlaag van de zandbak verversen.
- De zandbak wordt besprenkeld met water voordat er in gespeeld wordt.

Allergieën, dieren en insecten

Wespen en bijen

- Laat kinderen buiten geen voedsel eten of drinken wat wespen en/of bijen aantrekt
- Maak plakkerige handen en monden schoon voor het naar buiten gaan
- Neem altijd een pincet en speciaal spuitje mee tegen steken. Als het kind wordt gestoken verwijder de angel direct en zuig het gif weg met het speciale spuitje.

Teken

- Draag in het bos of natuur altijd kleding met lange mouwen en broekspijpen (de broekspijpen in de sokken). Teken kunnen achterblijven in kleding.
- Controleer kinderen op tekenbeten na een uitstapje
- Verwijder met het tekenpincet de teek zo snel mogelijk en desinfecteer het wondje na de beet. Noteer de datum en de plek van de beet.
- Tip: neem een tekenverwijderaar mee naar het bos en lees de bijsluiter goed voor gebruik.

Dieren

- Pedagogisch medewerkers zien er op toe dat kinderen na contact met dieren hun handen wassen.

Planten

- Er worden alleen allergeen arme planten/bloemen aangeschaft. Planten met harige bladeren worden verwijderd. Regelmatig wordt het stof van de stengels en bladeren van kamerplanten gespoeld.
- Potgrond wordt jaarlijks verschoond; potten en schotels met schimmelvorming worden direct vervangen of gereinigd.
- Droogbloemen en knutselwerken die niet worden gereinigd worden na een maand verwijderd.

Aanvullende regels

- Zieke kinderen krijgen hun eigen speelgoed om mee te spelen, dit wordt ook direct weer schoongemaakt/gewassen voordat andere kinderen er mee spelen.
- Bij kinderen die aan wondjes/blasjes krabben, wordt extra aandacht aan handhygiëne besteed.
- Een kind slaapt, als het meerdere slaapmomenten heeft, in hetzelfde bedje.
- Onderlakens worden dagelijks en indien vervuild verschoont.
- Een kind wat meerdere dagen per week komt daarvan kan de deken/ laken opgeborgen worden in de persoonlijke spullen van het kindje en 1x per week gewassen worden.
- Dekentjes (Jolijn dekens) worden dagelijks verschoond. (er hoeft geen dekbedhoes om de dekens heen)
- Lakentjes worden dagelijks verschoond
- Kinderen slapen in hun eigen slaapzakjes
- Handcontact punten worden dagelijks schoongemaakt (kranen, druk knopjes enz.)

Regels omtrent bedden

- Kinderen slapen op een eigen onderlaken en hebben een eigen slaapzak indien deze door de ouders is meegebracht.
- Het onderlaken wordt bij iedere wisseling van kinderen verschoond
- Zichtbaar vuil beddengoed wordt direct verschoond

3 Kinderen leren omgaan met kleine risico's

Al jong begrijpen kinderen dat bepaalde dingen wel of niet mogen, maar pas vanaf de leeftijd van gemiddeld twee jaar kun je kinderen echt leren omgaan met diverse kleine risico's, omdat ze dan de context van afspraken in relatie tot het risico leren begrijpen. Vanaf een jaar of twee kun je hen leren en afspraken maken met de kinderen om kleine risico's te voorkomen. Denk ten aanzien van veiligheid bijvoorbeeld aan afspraken die gelden tijdens spelsituaties of activiteiten en hoe om te gaan met bijvoorbeeld speelgoed en gereedschap. Om kinderen mee te laten helpen om risico's te beperken wordt hen geleerd en afspraken gemaakt om handen te wassen en te hoesten.

De pedagogisch medewerker heeft een belangrijke rol in het stimuleren en toezien op handen wassen van de kinderen. De pedagogisch medewerker bespreekt regelmatig het belang van handen wassen met de kinderen. Dit wordt gedaan volgens de [instructie handen wassen](#) (deze hangen voor kinderen in de toiletruimte). De pedagogisch medewerker zorgt voor zoveel mogelijk vaste, gezamenlijke momenten voor het handenwassen, bijvoorbeeld na het buitenspelen of aanvang van de BSO middag. Daarbij kan de pedagogisch medewerker toezien dat de handen goed gewassen worden.

Leren omgaan met risico's is erg belangrijk voor kinderen. Internationaal wetenschappelijk onderzoek toont aan dat leren omgaan met risico's goed is voor de ontwikkeling van kinderen.

- Door het ervaren van risicovolle situaties, bijvoorbeeld tijdens het spelen, ontwikkelen kinderen risicocompetenties: ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet.
- Het nemen van risico's is een onderdeel van de 'gereedschapskist' voor effectief leren. Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding van 'ik kan het' en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot onafhankelijkheid en zelfvertrouwen, wat belangrijk kan zijn voor hun doorzettingsvermogen als ze geconfronteerd worden met uitdagingen.

- Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes.
- Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst. [Bron: veiligheid.nl/risicovolspelen]

Onze missie is om kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van een bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met over bescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen grote risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

- Het heeft een positieve invloed op de motorische vaardigheden
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen
- Het vergroot sociale vaardigheden

Daarom aanvaarden wij op onze opvang de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens spelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Afspraken en uitleg wordt regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel, voorafgaand aan een verschoningsmoment of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn.

4 EHBO regeling

Op onze locaties hebben in principe alle medewerkers een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO, in het rooster van de medewerkers staat dit vermeld. In het rooster staan de namen vermeld en de datum dat het certificaat is behaald. Nieuwe (vaste of inval-)medewerkers die nog niet beschikken over een geldig certificaat worden zo snel mogelijk geschoold. Jaarlijks start nieuwe scholing. Ieder jaar wordt de scholing voor medewerkers herhaalt. De certificaten zijn behaald bij het volgende instituut: Oranje Kruis. Iedere locatie beschikt over een EHBO koffer en deze wordt ieder jaar gecontroleerd door een extern bedrijf.

5 Plan van aanpak

De clustermanager gaan over tot het maken van een plan van aanpak indien zich een ongezonde en/of onveilige situatie voordoet. Dit kan bijvoorbeeld zijn nadat een kind is gevallen doordat er een onveilige situatie was of doordat er een risico op ziekte ontstaat omdat de omgeving waarin jou locatie zich bevindt de vaccinatiegraad niet meer haalt.

Het plan van aanpak is opgenomen in het locatie gebonden beleidsplan veiligheid & gezondheid en geeft een uitleg en beschrijving dat de ontstane situatie omschreven dient te worden, wat van pedagogisch medewerkers, assistent leidinggevende en clustermanagers wordt verwacht, hoe tot het verbeteren van de ontstane situatie te komen en dit te implementeren in het locatie gebonden beleid en /of in dit overkoepelende beleid.

6 Continu proces om Veiligheid & Gezondheidsbeleid actueel te houden

Het algemene beleid Veiligheid & Gezondheid wordt ieder jaar geëvalueerd door de clustermanagers en beleid medewerker. Het locatie gebonden Veiligheid & Gezondheidsbeleid wordt continu actueel gehouden dit gebeurt door per locatie in team overleggen het huidige locatie gebonden beleid door te nemen aan de hand van:

Opstellen van nieuw beleid:

- *Zijn er gebeurtenissen binnen de locatie die maken dat er nieuw beleid toegevoegd moet worden? Dit kan aan de hand van gemaakte plan van aanpakken ontwikkeld worden/ zijn. Tevens aan de hand van gesprekken met de pedagogisch medewerkers over het voorkomen van risico's en eventueel om de RIE lijsten als naslagwerk erbij te pakken.*

Implementeren:

- *Hoe gaat het team zorgdragen dat het locatie gebonden beleid ook uitgevoerd wordt in de dagelijkse praktijk? Wat is er voor nodig om nieuw beleid te kunnen uitvoeren? Dit kan bijvoorbeeld een aanpassing zijn in materialen, nieuwe stoel, bescherming van een radiator, een nieuw buitenhek, een nieuw traphek.*

Evalueren:

- *In een volgend team overleg wordt nagegaan of het nieuwe beleid uitgevoerd is en werkbaar is. Zo ja, dan kan het worden afgerond en het plan van aanpak gearchiveerd worden. Ook kan het nieuwe beleid standaard opgenomen worden in het locatie gebonden beleidsplan. Zo nee of gedeeltelijk afgerond, ga terug naar opstellen van nieuw beleid.*
- *Bespreek nieuwe plannen van aanpakken die gemaakt zijn naar aanleiding van ongezonde en/of onveilige situaties die zich hebben voorgedaan.*

Actualiseren

- *Beschrijf de bevindingen, conclusies, nieuwe beleid in het locatie gebonden beleidsplan. Dit verwerkt de assistent leidinggevende en/of clustermanager. Indien het een onderwerp betreft wat opgenomen moet worden in het overkoepelende beleidsplan dan wordt dit door de clustermanager ingebracht in het beleid CMO.*

7 Communicatie en afstemming intern en extern

Het overkoepelende beleidsplan Veiligheid & Gezondheid is gepubliceerd op de website van Kappio. In intake gesprekken met ouders/ verzorgers wordt door de pedagogisch medewerkers dit aangegeven. Ook is het overkoepelende beleidsplan in Konnect opgenomen en zo zichtbaar voor ouders en verzorgers. Het locatie gebonden Veiligheid en Gezondheidsbeleid is opvraagbaar per locatie.

Alle beleidsstukken zijn daarnaast opgenomen in het kwaliteitshandboek.

Het Veiligheid & Gezondheidsbeleid van Kappio is gebaseerd op de volgende landelijke richtlijn en protocollen:

- Landelijk Centrum Hygiëne en Veiligheid
Hygiëne richtlijn voor KDV, BSO en PS van het RIVM mei 2016
- Hygiëne code kleine instellingen 2012